

# BREVE GUIDA Scrutini Primo Trimestre Coordinatori

## *Con importazione voti da Proposte di Voto*

didUP 4.24.0 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "L. NOBILI"

5E AUTOMAZIONE TECNICO DIURNO (ITAT)

Indietro Avanti

Periodo della Classe: Scegli dalla lista

- PROPOSTE DI VOTO 1° TRIMESTRE
- PRIMO TRIMESTRE
- PROPOSTE DI VOTO SCRUTINIO FINAL
- SCRUTINIO FINALE

Dal menù **Scrutini-Caricamento voti** selezionare la classe. Dal menù a "tendina" scegliere il periodo **PROPOSTE DI VOTO 1° TRIMESTRE**

didUP 4.24.0 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "L. NOBILI"

5E AUTOMAZIONE TECNICO DIURNO (ITAT)

Indietro Avanti

Periodo della Classe: PROPOSTE DI VOTO 1° TRIMESTRE

Includi Proposte di Voto nello Scrutinio Finale

Voti e Assenze  Solo Voti

Spuntare **Voti e assenze** e cliccare su **AVANTI**

didUP 4.24.0 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "L. NOBILI"

AUTOMAZIONE TECNICO DIURNO (ITAT)

Indietro Avanti

Periodo: PROPOSTE DI VOTO 1° TRIMESTRE

Blocca voti Azioni

Stampa Tabellone

Evidenzia voti Insuff. Stampa Prospetto

Lista Voti

| ALUNNO | DATA NASCITA | LINGUA E LETT... |      | LINGUA INGLESE |      | STORIA |      | EDUCAZIONE C... |      | MATEMATICA |      | TECNOLOGIE E ... |      | ELETTROTECHN... |      | AUTO... |      | SCIENZE MOTO... |      | RELIG |  |
|--------|--------------|------------------|------|----------------|------|--------|------|-----------------|------|------------|------|------------------|------|-----------------|------|---------|------|-----------------|------|-------|--|
|        |              | V                | ASS. | V              | ASS. | V      | ASS. | V               | ASS. | V          | ASS. | V                | ASS. | V               | ASS. | V       | ASS. | V               | ASS. |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 6%         |      |                  |      |                 |      | 8       | 16   |                 |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 5%         |      |                  |      |                 |      |         | 6%   | 12              |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 3%         |      |                  |      |                 |      |         | 5%   |                 |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 6%         |      |                  |      |                 |      |         | 9    |                 |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 9          |      |                  |      |                 |      |         | 10   | 2               |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 8%         |      |                  |      |                 |      |         | 9    | 2               |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 9          |      |                  |      |                 |      |         | 9%   | 1               |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 4          |      |                  |      |                 |      |         | 7    | 6               |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 5          |      |                  |      |                 |      |         | 7%   |                 |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 6          |      |                  |      |                 |      |         | 8    | 8               |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 7%         |      |                  |      |                 |      |         | 9%   |                 |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 9%         |      |                  |      |                 |      |         | 9%   | 9               |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 7          |      |                  |      |                 |      |         | 8%   | 4               |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 9          |      |                  |      |                 |      |         | 7    | 6               |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 6%         |      |                  |      |                 |      |         | 6%   |                 |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 6%         |      |                  |      |                 |      |         | 7%   | 4               |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 9%         |      |                  |      |                 |      |         | 9    | 6               |      |       |  |
|        |              |                  |      |                |      |        |      |                 |      | 6          |      |                  |      |                 |      |         | 9    | 5               |      |       |  |

Dopo aver verificato la presenza di tutti i voti, da **Azioni** scegliere **STAMPA TABELLONE**. Successivamente **BLOCCARE I VOTI**



# BREVE GUIDA Scrutini Primo Trimestre Coordinatori

## Con importazione voti da Proposte di Voto

The screenshot shows the didUP interface for the 'AUTOMAZIONE TECNICO DIURNO (ITAT)' course. A dialog box titled 'Attenzione' is displayed in the center, asking: 'Avviando la procedura di importazione delle proposte di voto, verranno ribaltati tutti i voti non ancora inseriti nel periodo, proseguire con l'operazione?'. The 'Sì' button is circled in red.

The screenshot shows the didUP interface for the '1D ELETR. ED ELETOTREC.- BIENNIO COMUNE TECNICO DIURNO (IT10)' course. A red arrow points from a text box to the 'Azioni' menu. The text box contains the following instructions: 'Terminata la discussione, **inserire il voto di condotta per ogni studente.** Successivamente, da **AZIONI** scegliere **"Inserire automaticamente la Media"**'.

The screenshot shows the didUP interface for the 'AUTOMAZIONE TECNICO DIURNO (ITAT)' course. A table is displayed with columns for 'ALUNNO', 'DATA NASCITA', 'STORIA', 'EDUCAZIONE C...', 'MATEMATICA', 'TECNOLOGIE E ...', 'ELETOTREC...', 'SISTEMI AUTO...', 'SCIENZE MOTO...', 'RELIGIONE CAT...', 'COM...', 'MEDIA MATE...', and 'MEDIA'. A red starburst contains the text 'BLOCCARE I VOTI'. A red circle highlights a button with the letter 'R' in the 'MEDIA' column, with a tooltip that reads 'Gestione corso di recupero'. A red line points to the 'RECUPERO' column header with the text 'Completare le informazioni relative al RECUPERO lì dove previsto'.



# BREVE GUIDA Scrutini Primo Trimestre Coordinatori

## Con importazione voti da Proposte di Voto

didUP 4.24.1 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "L. NOBILI"

Verbaletti di classe, scelta modello di stampa...

ATTENZIONE: la scelta è da effettuarsi tra i verbali evidenziali in questa slide

| MODELLO DI STAMPA   | Seleziona |
|---|-----------|
| Verbaletti per lo Scrutinio Intermedio  | Seleziona |
| Verbaletti per lo Scrutinio Intermedio (con riporto dati)                         | Seleziona |
| TRIENNIO - Verbale Scrutinio Primo Trimestre (con riporto dati) - Modalità ONLINE | Seleziona |
| BIENNIO - Verbale Scrutinio Primo Trimestre (con riporto dati) - Modalità ONLINE  | Seleziona |
| CLASSE PRIMA PROFESSIONALE - Scrutinio primo trimestre                            | Seleziona |
| CLASSI PRIME TECNICO - Scrutinio Primo trimestre                                  | Seleziona |
| CLASSI DA 2 A 5 Professionale - Scrutinio primo Trimestre                         | Seleziona |
| CLASSI DA 2 A 5 Tecnico - Scrutinio primo Trimestre                               | Seleziona |
| Verbaletti Scrutini Intermedi (9)   | Seleziona |
| Verbaletti Scrutinio Intermedio (ONLINE)  | Seleziona |

didUP 4.24.0 ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "L. NOBILI"

Verbaletti di classe

Per modificare il verbale occorre scaricarlo ed aprirlo con LibreOffice.

Scarica

1134eca5-1487-4c0b-a439-ca05ac9e413a

1 / 4 100%

E-mail: [resid1100@pec.istruzione.it](mailto:resid1100@pec.istruzione.it)  
E-mail: [info@lnobili.edu.it](mailto:info@lnobili.edu.it)  
Direttore di Reggio Emilia N. 11

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE

"L. NOBILI"  
Via Makallè, 10 - 42124 REGGIO EMILIA  
Tel. 0522 921433  
Codice meccanografico RE891100L

VERBALE DI SCRUTINIO INTERMEDIO

CLASSE: 5 E AUTOMAZIONE

Oggi, 06/12/2022, alle ore ....., nei locali dell'Istituto si è riunito il consiglio della classe 5 E AUTOMAZIONE per procedere alle operazioni relative allo Scrutinio Intermedio.

Coordinatore prof....., Verbalizzante prof. .... Presiede il Dirigente Scolastico ELENA GUIDI / il delegato .....

Alle operazioni di scrutinio sono presenti i professori:

Download

Cerca in Download

| Nome                      | Ultima modifica  | Tipo              | Dimensione |
|---------------------------|------------------|-------------------|------------|
| documenti (1)...          | 06/12/2022 09:10 | Testo OpenDocu... | 198 KB     |
| Apri con                  |                  |                   |            |
| LibreOffice               |                  |                   |            |
| Microsoft Office Word     |                  |                   |            |
| Cerca nel Microsoft Store |                  |                   |            |
| Scegli un'altra app       |                  |                   |            |